



Wir sind eine in Osteuropa tätige mittelgrosse, expandierende Schweizer Marketingorganisation für Pharmazeutika und Kosmetika mit Hauptsitz in Schaffhausen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir am Standort Schaffhausen per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit mit Hands-on Mentalität als

## **FINANCE MANAGER (80-100%)**

### **Ihre Hauptaufgaben:**

- Mitverantwortung für die Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse des Hauptsitzes sowie die Integration der Tochtergesellschaften in Zusammenarbeit mit Ihrem Team (4P)
- Unterstützung bei der Konsolidierung von Quartals- und Jahresabschlüssen
- Erstellung, Überwachung und Abwicklung von Partner Reconciliation
- Koordination und Ansprechpartner für Steuerfragen (Transferpreise, VAT etc.)
- Mitwirkung bei Finanzanalysen für Businessreviews, Neuprojekte und Vertragsverhandlungen
- Stellvertretung des Finance Director in allen Bereichen des Finanz- und Rechnungswesens
- Aktive Mitarbeit und Initiierung von lokalen und internationalen Projekten sowie Prozessoptimierungen (u.a. Digitalisierung, IKS)

### **Ihr Profil:**

- Mehrjährige Erfahrungen in einer vergleichbaren Position
- Betriebswirtschaftliche Ausbildung mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen/Controlling und/oder kaufmännische Ausbildung mit spezifischer Weiterbildung
- Offene, flexible und proaktive Persönlichkeit mit ausgeprägter Netzwerk- und Kommunikationsfähigkeit
- Interesse an der Optimierung von Strukturen und Prozessen
- Sehr gute IT-Anwenderkenntnisse, insbesondere Microsoft Office. Kenntnisse in Abacus, DeltaMaster und Microsoft Power BI von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

### **Ihre Chancen:**

Es erwartet Sie ein vielseitiges Aufgabengebiet in einem kleinen, dynamischen Team. Mit Ihrem Leistungswillen tragen Sie wesentlich zum Unternehmenserfolg bei. Wir bieten zeitgemässe Sozialleistungen und Arbeitsbedingungen sowie ein familiäres Arbeitsklima in einem internationalen Umfeld im Herzen der Schaffhauser Altstadt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen per E-Mail an Ewopharma AG, Michèle Fässler, [HR@ewopharma.com](mailto:HR@ewopharma.com)